

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind actualizarea functionarii Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al orasului Busteni.

Consiliul Local al orasului Busteni intrunit in sedinta ordinara din data de 28.09.2017;

Vazand expunerea de motive a domnului Ghita Irinel, primar al orasului Busteni;

Avand in vedere :

- Referatul de specialitate nr.7168/29.06.2017 intocmit de domnul Haiduc Gheorghe, persoana desemnata cu atributii de Sef al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al orasului Busteni;

- Prevederile art.13 lit.d si e din Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Prevederile Art.15 alin.1 din Legea 481/2004 privind protectia civila, republicata cu modificarile ulterioare;

- Prevederile art.5 din O.G. nr.88/30.08.2001 privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatii de urgenta, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.363/2002;

- Prevederile Ordinului ministrului de interne nr.96/2016 pentru aprobarea criteriilor de performanta privind constituirea, incadrarea si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta;

Avizele de specialitate ale Comisiei nr.1 pentru „ programul de dezvoltare economic sociala, buget finante, administrarea domeniului public si privat al orasului, servicii, comert, turism, cooperare institutional pe plan intern sau extern “ ; ale Comisiei nr.2 pentru „ amenajarea teritoriului, urbanism, realizarea lucrarilor publice, conservarea monumentelor istorice si de arhitectura, atribuirea sau schimbarea in conditiile legii, denumiri de strazi, de pietre si obiective de interes public local “; ale Comisiei nr.3 pentru „ administratie publica locala, drepturile omului, problemele minoritatilor, juridica, disciplina, relatii cu cetatenii, apararea ordinii publice, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, protectie copii, cultura, culte, sport, protectia mediului, ecologie “

In temeiul art.36 alin (6) lit.a pct.8, art 45 alin (1), din legea 215/2001 privind administratia publica locala ,cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE :

Art. 1 - Se aproba actualizarea functionarii Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta aflat in subordinea Consiliului Local Busteni judetul Prahova;

1.1 -Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta are sector de competenta teritoriul administrativ al orasului Busteni;

1.2 - Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta asigura interventia in sectorul sau de competenta precum si in localitatile cu care va incheia conventii/contracte de interventie, ca urmare a situatiilor de urgenta create;

Art. 2 - Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al orasului Busteni judetul Prahova este condus de domnul Haiduc Gheorghe , persoana desemnata cu atributii de sef serviciu voluntar pentru situatii de urgenta.

Art. 3 - Structura organizatorica a Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al orasului Busteni cuprinde: un sef serviciu, un compartiment de prevenire si o formatie de interventie si este prevazuta in **anexa nr.1** la prezenta hotarare.

3.1- Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta conform **anexei 2** la prezenta hotarare are urmatoarea componenta :

a) un compartiment pentru prevenire, cu un numar de 4 specialisti , care au ca principala atributie prevenirea producerii unor situatii de urgenta prin actiuni de indrumare si control;

b) una formatie de interventie avand un numar de 21 membrii constituita in vederea limitarii si inlaturarii urmarilor situatiilor de urgenta pe intreg teritoriului sectorului de competenta compusa din :

c) una grupa interventie formata din 5 soferi si 3 servanti incadrata cu personal angajat al primariei;

d) una grupa interventie formata din 6 salvatori montani angajati si 4 voluntari ;

e) una echipa specializata, cautare-deblocare si salvare formata din 7 membrii ce incadreaza formatia salvamont;

f) una echipa specializata , evacuare formata din 3 membrii din cadrul formatiei salvamont;

g) una echipa specializata , avertizare - alarmare formata din trei membrii;

Art. 4 Aproba Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta **anexa nr. 3** ;

Art. 5 Dotarea cu tehnica, materiale de interventie si echipament se face de catre Consiliul Local in conformitate cu prevederile legale;

Art. 6 Incadrarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta se face cu personal angajat si personal voluntar prin dispozitie, de catre primarul orasului pe baza de contracte individuale de munca sau contracte de voluntariat ;

Art. 7 Pe data adoptarii prezentei hotararii, inceteaza prevederile H.C.L. nr.80 din 10.10.2005

Art. 8. Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de Primarul orasului Busteni prin serviciile si compartimentele de specialitate, iar comp.Administratiei publice Locale o va publica si difuza Institutiei Prefectului jud.Prahova, domnului Haiduc Gheorghe persoana desemnata cu atributii de sef Serviciu Voluntar pentru Situatii de Urgenta.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Ghita Adrian Andrei

AVIZAT,

SECRETAR ORAS,

Jr. Bardan Adriana

Busteni, 28.09.2017

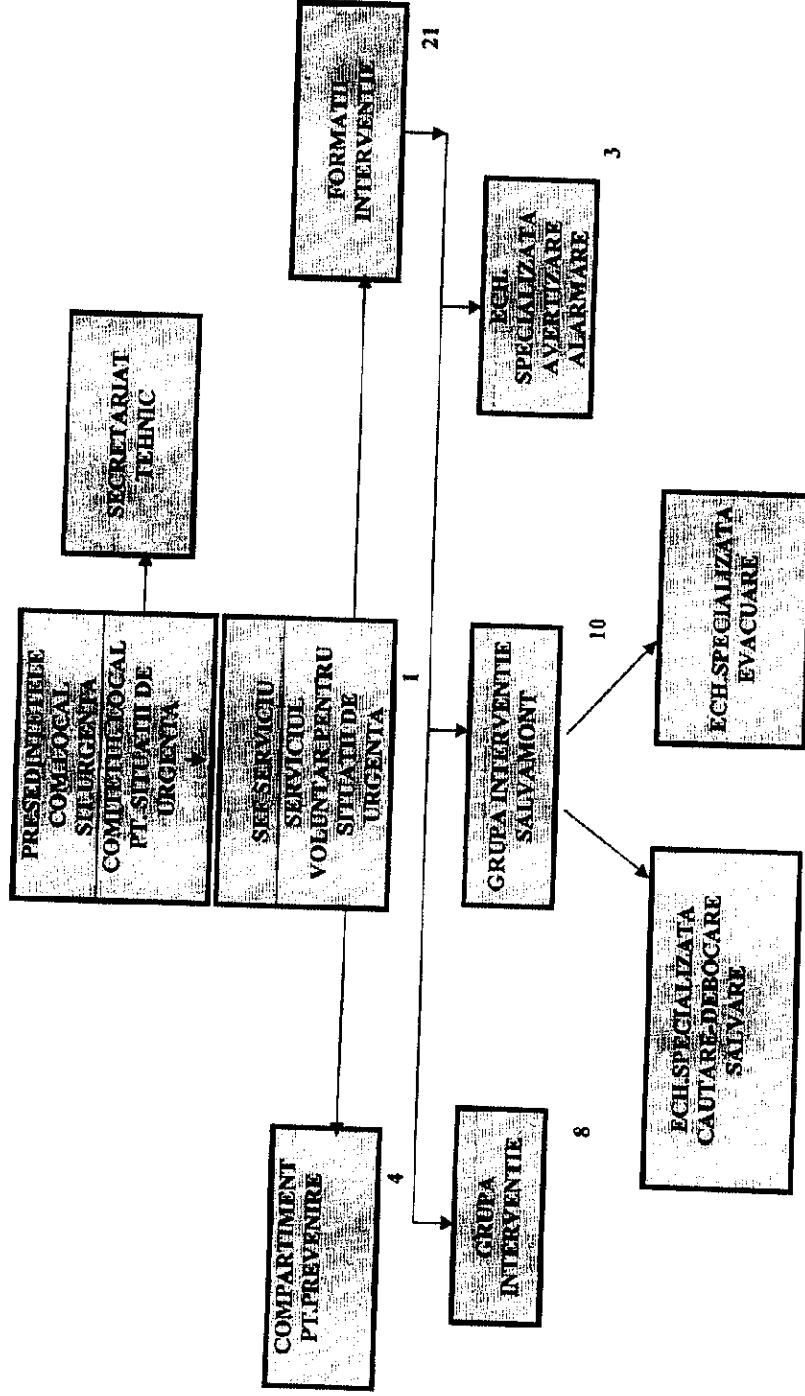
Nr.133

Orasul BUSTENI

Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta

ANEXA NR.1

ORGANIZAREA SERVICIULUI VOLUNTAR PT.SITUATII DE URGENTA



COMPONENTA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

1. SEF SERVICIU

Sef serviciu voluntar	1
-----------------------	---

2. COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE

Sef compartiment prevenire	1
Specialist pentru prevenire	3

3. FORMATE DE INTERVENȚIE

Sef formatie interventie (scf serviciu)	1
Total membrii	21

4. GRUPA INTERVENȚIE

Sef grupa interventie	1
Sofer	5
Servant	2

5. GRUPA INTERVENȚIE SALVAMONT

(Echipe specializate cautare-deblocare -salvare, evacuare)

Sef grupa interventie	1
Salvator montan	5
Voluntari	4

6. ECHIPA SPECIALIZATA AVERTIZARE- ALARMARE

Sef echipa	1
Echipier	2

COMPONENTA NOMINALA A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Funcția	Locul de munca	Adresa	Nr.telefon	Obs.
Sef Serviciu Voluntar pentru Situatii de Urgenta						
1	Haiduc Gheorghe	Sef Serviciu	Primaria Busteni	Busteni	0726130377	
Compartiment pentru prevenire						
2	Stramaturaru Viorel	Sef compartiment	Primaria Busteni	Busteni	0726801749	
3	Satnciu Aurel	Specialist prevenire	Primaria Busteni	Busteni	0731871587	
4	Toaca Constantin	Specialist prevenire	Primaria Busteni	Busteni	0722462951	
5	Bachiosu Cosmin	Specialist prevenire	Primaria Busteni	Busteni	0726168405	
Formatie Interventie						
6	Haiduc Gheorghe	Sef formatie	Primaria Busteni	Busteni	0726130377	
Grupa Interventie						
7	Stramaturaru Viorel	Sef grupa	Primaria Busteni	Busteni	0726801749	
8	Stanciu Aurel	Servant pompier	Primaria Busteni	Busteni	0731871587	
9	Bachiosu Cosmin	Servant pompier	Primaria Busteni	Busteni	0726168405	
10	Sovaiala Traian	Servant pompier	Primaria Busteni	Busteni	0726389566	
11	Bortolini Dan	Sofer			0721447902	
12	Toaca Constantin	Sofer	Primaria Busteni	Busteni	0722462951	
13	Voica Ion	Sofer	Primaria Busteni	Busteni	0724458140	
14	Visan Aureliu	Sofer	Primaria Busteni	Busteni	0723796652	
Grupa interventie salvamont (echipe specializate cautare-dcblocare-salvare,evacuare						
15	Treaba Florin	Sef grupa	Primaria Busteni	Busteni	0761896579	
16	Vasilescu Claudiu	Salvator montan	Primaria Busteni	Busteni	0766260390	
17	Stefan Petrut	Salvator montan	Primaria Busteni	Busteni	0724546919	
18	Aldea Ciprian	Salvator montan	Primaria Busteni	Busteni	0745311430	
19	Paraschiv Laurentiu	Salvator montan	Primaria Busteni	Busteni	0720205584	
20	Badea Calin	Salvator montan	Primaria Busteni	Busteni	0720570573	

21	Tamaianu Catalin	Salvator montan	-	Busteni	0735147798
22	Conciu Coriolan	Salvator montan	RDSRCS	Busteni	0744874458
23	Barca Mihai	Salvator montan	Releu Costila	Busteni	0720767218
24	Pruteasa Marian	Salvator montan	Telecabina Busteni	Busteni	0767799167
Echipa specializata avertizare-alarmare					
25	Gcanta Valeriu	Sef grupa	Primaria Busteni	Busteni	0722267723
26	Visan Aurelian	Sofer autospeciala lucru la inaltime	Primaria Busteni	Busteni	0731352719
27	Aldea Bogdan	echipier	-	Busteni	0720369371

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL
SERVICIULUI
PENTRU SITUATII DE URGENTA**

Capitolul I :

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin prezentul «Regulament» se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 642/29.06.2004 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului ministrului afacerilor interne nr.96 din 23 07 2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

Art. 2. (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare serviciu, se constituie, potrivit legii în orașul Busteni, în subordinea consiliului local și făcând parte din structura organizatorică a acestuia.

Activitatea serviciului este coordonată de către primar.

Sediul serviciului este dispus în str. Telecabinei 20 A

(2) Serviciu voluntar asigură intervenția în sectorul de bază (teritoriul administrativ) precum și în localitățile învecinate la solicitarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență la județul Prahova sau ale serviciilor voluntare pentru situații de urgență, ca urmare a situațiilor de urgență create sau desfășoară acțiuni pentru aplicarea hotărârilor CLSU privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populației din zonele afectate, sprijinirea forțelor de intervenție profesionale (pompierei militari, ambulanță, SMURD, Salvamont, Jandarmeria montana etc) pe timpul intervenției acestora.

(3) Serviciul își îndeplinește atribuțiile în teritoriul administrativ al orașului. Teritoriul sectorului de competență este acoperit, din punct de vedere al intervenției, în timpul de răspuns legal cu tehnica și materialele din dotare

Art. 3. Serviciul are următoarele atribuții principale :

a. desfășurarea activității de prevenire, informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și a situațiilor de urgență ;

b. executa acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvare și deblocare, evacuare sau alte măsuri de protecție a persoanelor și a bunurilor, dispuse de către;

c. desfășoară alte acțiuni de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu alte servicii de urgență sau cu servicii profesionale;

d. pune în aplicare măsurile dispuse de președintele CLSU pentru asigurarea condițiilor minime de supraviețuire a populației ;

e. colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naționale din domeniul situațiilor de urgență pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut și desfășurarea unor intervenții operative și eficiente.

Capitolul II :

ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 4. Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competență:

a) suprafața sectorului : 7527 ha din care 628 ha în intravilan ;

b) numărul de locuitori : 8255

c) număr gospodării : 3234

d) tipurile de riscuri identificate în profil teritorial al localității sunt următoarele :

1. riscuri naturale

- fenomene meteorologice periculoase : inundații, înzăpeziri, alunecări de teren, cutremur
- incendii de pădure ;
- avalanșe ;

2. riscuri biologice

- epidemii
- epizootii/zoonoze

3. inundatii

- la o parte din gospodarii conform Planului de aparare impotriva inundatiilor

4. incendii si explozii

- statii distributie carburanti
- posturi trafo (Electrica)
- statie reglare gaze (Transgaz)
- reseaua distributie gaze catre populatie (Distigaz)
 - e) măsurile sunt stabilite în Planul de analiză și acoperire a riscurilor (la întocmire);
 - f) căile de comunicații rutiere și gradul de practicabilitate al acestora :
- **drumuri nationale**
 - E60/DN1
- **drumuri comunale**
- **drumuri locale**
- **drumuri forestiere**
- traseele urmeaza in general reseaua hidrografica sau urca pe versantii muntilor.
- g) sursele de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor
 - reseaua stradala de hidranti subterani .
 - surse naturale

Art. 5. Serviciul voluntar este condus de un șef, profesionist în domeniu, și are în structură:

- a) un compartiment cu specialiști pentru prevenire (din personalul grupei de interventie care au urmat cursuri de pregătire)
- b) una formație de intervenție ;
- c) formatii specializate – încadrate cu personalu cu contract de voluntariat.

Structura serviciului voluntar este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 6. (1) Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar (pe baza Contractelor de voluntariat aprobate prin hotararea consiliului local).

Accesul în serviciu este nediscriminatoriu dar personalul încadrat trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile, abilitățile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor. La încadrarea personalului în serviciu se va ține cont de necesarul de pregătire și atestare a acestuia pentru specializările prevăzute în organigrama serviciului.

(2) În serviciu, funcțiile de șef serviciu, conducător autospecială si pompier se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat. Personalul angajat trebuie să aibă calificarea și atestarea necesare, conform reglementărilor în vigoare.

(3) Personalul voluntar, pe cât este posibil, va fi recrutat din rândul celor care au satisfăcut serviciul militar în specialități conexe sau au o calificare (atestat) în domeniul de intervenție al structurii unde va fi încadrat. Compartimentul de prevenire va fi încadrat cu personalul formației de interventie, care are pregătirea în domeniile necesare prevenirii situațiilor de criză produse de tipurile de risc identificate pe teritoriul administrativ .

(4). Accesul voluntarilor în serviciu se face în baza unei opțiuni proprii, scrise, aprobată de primar și după semnarea contractului de voluntariat.

(5) La încadrare, anual și de câte ori este nevoie, personalul serviciului voluntar este supus controlului medical și psihologic în condițiile legii .

Art. 7. Compartimentul pentru prevenire are ca principală atribuție prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control.

Numărul specialiștilor (personalului compartimentului) pentru activitatea de prevenire se stabilește astfel :

- Specialiști prevenirea incendiilor :
 - pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local: una persoana - șef compartiment ;
 - pentru localitate compartimentul va fi compus din 3 persoane – pompierii încadrati in grupa de interventie.

Art. 8. (1) Formația de intervenție este o structură specializată, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență.

(2) Formația de intervenție are în componență o grupă de intervenție și 5 echipe specializate.

(3) Grupa de intervenție este încadrată cu 8 persoane, 5 cond. auto și 3 pompieri organizați în 4 schimburi, constituite din conducător autospecială și pompier – 3 schimburi, și doi conducători auto – un schimb, unul dintre aceștia îndeplinind funcția de pompier. În perioadele în care unul din conducătorii autospecială efectuează concedii de odihnă, concedii medicale, ore libere în contul orelor suplimentare, unul dintre conducătorii auto de pe schimbul cu doi conducători auto va asigura serviciul pe schimbul rămas descoperit.

(4) Echipele specializate sunt constituite în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență, pe următoarele domenii: formația salvamont (cautare-deblocare-salvare-evacuare și evacuare) echipa cercetare intervenție, avertizare alarmare;

(5) Norma de înzestrare și dotare este prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 9. Atribuțiunile serviciului voluntar:

Desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de prevenire, comportare și apărare împotriva incendiilor sau dezastrelor:

- executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor;
- cunoașterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu, sau alte situații de urgență;
- sprijină conducătorii instituțiilor aparținând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
- popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora;
- execută aplicații și exerciții practice de intervenție;
- participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
- asigură cunoașterea tehnicii de luptă din dotare și instrucțiunile de exploatare a acestora;
- asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor și sistemelor de alimentare cu apă;

➤ Verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire, care constă în:

- efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
- face propuneri pentru înlăturarea constatărilor și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
- stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;
- asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de pericolozitate;
- sprijină conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;
- sprijină pe conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;
- informează primăria, personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Prahova asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și starea de pericol făcând propuneri menite să înlăture pericolul;

➤ Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, căutare - salvarea, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc.:

- întocmește documentele operative de intervenție;
- planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;

-asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;

- asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;

➤ Acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente și în caz de dezastre pe teritoriul localității:

-participă la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;

-evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;

-organizează și pune în funcțiune, împreună cu alte structuri, locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supravețuire a populației ;

➤ Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărmăturilor provocate de dezastre:

- participă la salvarea persoanelor de sub dărmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;

- participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.

Art. 10.1. Atribuțiile compartimentului de prevenire

Formele prin care se execută activitățile de prevenire sunt: legislația în vigoare, controlul și informarea preventivă a populației, precum și pregătirea acestora pentru situații de urgență, constatarea și sancționarea încălcărilor procedurilor legale.

Atribuții:

- verificarea respectării actelor normative și reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la proiectarea, executarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;

- verificarea și organizarea activității privind depistarea pericolelor potențiale generatoare de riscuri pe timpul exploatării construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;

- întocmirea concepției de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă în scopul menținerii riscurilor în limite acceptabile, stabilindu-se, după caz, măsuri în condițiile legii;

- controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;

- coordonarea și controlul realizării pregătirii și instruirii specifice a populației și salariaților, a modului de asimilare de către aceștia a regulilor și măsurilor specifice, precum și a comportamentului pe timpul manifestării unei situații de urgență;

- înștiințarea factorilor responsabili în managementul riscului despre existența, dimensiunea și consecințele riscului identificat în domeniul respectiv;

- îndrumarea, controlul și coordonarea serviciului voluntar și serviciilor private pentru situații de urgență;

- informarea și educarea preventivă a populației;

- soluționarea petițiilor și sesizărilor în domeniul specific;

- informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și modul de comportare în situații de urgență.

Activitățile de prevenire desfășurate de personalul de prevenire se finalizează prin constatările în urma controalelor în carnetul cu constatări special constituit, pentru situațiile deosebite constatate, primarul va dispune măsurile care se impun pentru înlăturarea acestora.

Art. 10.2. Formațiile de intervenție cuprind grupa de intervenție la autospeciala și utilajele și accesorii PSI din dotare și prim ajutor precum și echipe specializate.

Art. 10.2.1. Atribuțiile grupei de intervenție

Grupa de intervenție are următoarele atribuții principale :

- executa acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea Situațiilor de Urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare.

- executa recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de

alimentare cu apa, posibilitatea accesului de intervenție.

- verifica existența planului de intervenții la obiective și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment.
- acorda ajutor persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu, explozii, inundații, alunecări de teren, accidente precum și în caz de dezastre
- evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol.

Art. 10.2.2 Atribuțiile specifice echipelor specializate

- **Echipa de instruire-alarmare și transmisiuni** acționează în cadrul formației de intervenție, pentru:

- transmiterea mesajelor de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență pe teritoriul localității, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziție;

- **Echipa cercetare-cautare acționează:**

(a) în locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ determină și comunică următoarele:

- locul și numărul construcțiilor avariate, gradul de avariere și numărul aproximativ al morților, răniților și sinistraților;

- localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălțime;

- gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele de ocolire;

- locul și mărimea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică;

- locul, mărimea și tendința de propagare a incendiilor;

- existența pericolului de apariție a unui dezastru complementar post-cutremur.

(b) din zona afectată de alunecări de teren determină și comunică următoarele:

- suprafața, direcția și viteza de propagare a alunecărilor de teren;

- locul, numărul și gradul de avariere al construcțiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică;

- numărul probabil al morților și răniților și poziționarea acestora;

- posibilitatea de apariție a unor dezastre complementare;

(c) din zona afectată de inundații determină și comunică următoarele:

- limitele porțiunilor de teren afectate cât și gradul de avariere al facilităților economico-sociale din zonă;

- posibilitățile de acces în zona afectată;

- posibilitățile de asigurare a unor surse de apă potabilă;

- posibilitățile de adăpostire și evacuare a persoanelor sinistrate.

- **Echipa deblocare –salvare** acționează împreună cu formația de intervenție, are următoarele misiuni principale:

- salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;

- executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;

- localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

- amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistraților;

- evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cel surprins în raionul de intervenție.

- **Echipa de evacuare** acționează împreună cu formația de intervenție, are următoarele misiuni principale:

- organizează, conduce și îndrumă desfășurarea evacuării instituțiilor publice, agenților economici, populației, colectivităților de animale, bunurilor materiale și obiectelor culturale din locațiile stabilite;

- urmărește realizarea măsurilor de pregătire și de desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire, de repartitie și de cazare a populației și de depozitare a bunurilor materiale;

- organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de

debarcare, de primire și de repartiție;

- realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, animalelor, asistență medicală, pază, ordinea, legăturile fir și radio și evidența populației pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta;

Capitolul III :

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 12. Atribuțiile șefului serviciului voluntar

Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului localității, președinte al comitetului local pentru situații de urgență, iar pe linia specializării – Inspectoratului pentru Situații de Urgență „SEBAN CANTACUZINO” al județului Prahova, este șef al întregului personal din serviciului voluntar.

Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare. El conduce activitățile cu privire la: asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurarea activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului voluntar.

El are următoarele atribuții:

1. organizează și conduce acțiunile echipelor de specialitate sau specializate a voluntarilor în caz de incendiu, avarii, calamități naturale, inundații, explozii și alte situații de urgență;
2. planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative.
3. asigură, verifică și menține în mod permanent, în stare de funcționare punctul de comandă (locurilor de conducere) în situații de urgență civilă și să le doteze cu materiale și documente necesare, potrivit ordinelor în vigoare;
4. asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor urgențe civile sau la ordin;
5. conduce procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
6. asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului voluntar a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile precum și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
7. urmărește asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar prin serviciul buget din cadrul primăriei pe baza propunerilor instrucțiunilor de dotare;
8. întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din localitate care pot fi folosite în situații de urgență pe care o actualizează permanent;
9. propune încadrarea serviciului de intervenție cu personal de specialitate;
10. informează primarul și compartimentul de prevenire cu atribuții pe linia situațiilor de urgență despre stările de pericol constatate pe teritoriul localității;
11. verifică modul cum personalul serviciului voluntar respectă programul de activitate și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar;
12. întocmește și actualizează permanent documentele operative ale serviciului, informându-l pe primar despre acestea;
13. controlează ca instalațiile, mijloacele și utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenție de pe teritoriul localității să fie în stare de funcționare și întreținute corespunzătoare;
14. ține evidența participării la pregătire profesională și calificativele obținute;
15. ține evidența aplicațiilor, exercițiilor și intervențiilor la care a participat serviciul voluntar;
16. urmărește executarea dispozițiilor date către voluntari și nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea serviciului;
17. participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență;
18. împreună cu compartimentul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul agenților economici din raza localității;

19. face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stărilor de pericol;
20. pregătește și prezintă Consiliului local bilanțul anual al activității serviciului voluntar;
21. întocmește și actualizează în permanență fișele postului pentru personalul serviciului voluntar ;
22. ține evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincții sau premii ;
23. întocmește anual proiectul de buget pentru serviciu și îl susține în comisiile de specialitate ;
24. execută atribuțiile prevăzute în regulamentele și instrucțiunile pe linia protecției civile, prevenirii și stingerii incendiilor;
25. participă la controalele de specialitate ale esalonelor superioare la nivelul localității, precum și la alte societăți sau instituții de pe raza orașului.
26. prezintă documentele referitoare la situații de urgență personalului esaloanelor superioare care efectuează controale sau verificări la nivel. de localitate.

Art. 13. Atribuțiile specialistului de prevenire pe timpul efectuării activității de îndrumare și control:

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici din subordinea consiliului local și cele aparținând localității;
- verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici din subordine);
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- sprijină conducerile agenților economici în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;
- informează conducerile agenților economici, șeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;
- urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității și la agenții economici;
- urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- consemnează în Nota de Control toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- să cunoască normele specifice și măsurile generale ce trebuie respectate pe timpul executării controlului;

Art. 14. Atribuțiile șefului echipei intervenție la incendii (pompierul de pe fiecare schimb)

Se subordonează șefului serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- răspunde de organizarea activității echipei de intervenție în lipsa șefului serviciului voluntar
- organizează intervenția după decizia de organizare a serviciului voluntar și conduce intervenția în lipsa șefului formației de intervenție
- verifică modul cum se respectă sarcinile P.S.I. (prin controalele de prevenire a incendiilor);
- asigură respectarea graficelor de asistență tehnică, pentru menținerea în stare de funcționare a tehnicii de luptă, accesoriilor din dotare;
- conduce intervenția echipei/grupei la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din dotare;

- asigură predarea – primirea serviciului și tehnicii de luptă la schimbul următor în stare de funcționare, după regulamentul stabilit;
- ține permanent legătura cu șeful serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenție rapidă în caz de nevoie;
- execută operații de întreținere și reparații la mijloacele P.S.I., în măsura calificării și atestării pe care o are.

Art. 16. Atribuțiile șefului echipei specializate

Se subordonează direct șefului serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- să conducă personal echipa în misiunile de intervenție încredințate în orice situație, la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamităților naturale și dezastrelor, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- să mențină în permanență legătura cu șeful serviciului, cu grupa/echipa de intervenție, raportează la începerea și terminarea misiunii;
- să conducă, ședințele de pregătire cu personalul din subordine;
- să cunoască personal folosirea și întreținerea mijloacelor din dotare;
- să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- să execute conform planificării instruirea personalului din subordine și să țină la zi prezența la pregătire;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- ia măsuri de prevenire în domeniul SSM pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor;
- să comunice șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

Art. 17. Atribuțiile conducătorului autospecialei de intervenție

Se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului echipei de intervenție și are următoarele atribuții:

- răspunde de menținerea în stare de funcționare a utilajelor și instalațiilor de intervenție pe care le deservește;
- execută toate lucrările de asistență tehnică și reparații planificate;
- verifică la preluarea serviciului starea de funcționare a tehnicii de luptă din dotare, accesorii, inventarul și rezerva cu carburant;
- asigură predarea utilajelor și inventarul corespunzător la schimbul următor (stare de funcționare);
- acționează operativ în caz de incendiu și alte evenimente deosebite;
- participă la salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor materiale;
- execută programul individual de pregătire profesională;
- alarmează în caz de incendiu serviciul voluntar, pompierii militari, alte forțe cu care se cooperează, șeful serviciului voluntar;
- remediază pe loc toate defecțiunile posibile la utilajele și instalații P.S.I. iar când nu le poate remedia vor fi aduse la cunoștință primarului prin șeful serviciului voluntar sau șeful de echipă;
- ține și întocmește evidența zilnică a rodajului la autospecială, motopompă sau celelalte utilaje;
- supraveghează respectarea normelor P.S.I. la locurile de muncă cu pericol de incendiu;
- își însușește modul de funcționare, întreținere și reparații la tehnica de luptă, instalații, utilaje și mijloace de intervenție;
- execută sarcinile stabilite de șeful serviciului voluntar sau șeful de echipă/grupă;
- nu părăsește locul de muncă până nu a asigurat predarea serviciului și a inventarului, la schimbul următor;
- participă la toate misiunile serviciului, când nu este în tura de serviciu execută sarcinile unui pompier.
- zilnic, porneste autospeciala timp de aproximativ 5 minute, iar în fiecare zi de joi va

efectua o deplasare cu autospeciala în interiorul orașului în limita a aproximativ 10 km, în cazul în care autospeciala nu a participat la intervenții în perioada anterioară, efectuează o verificare a instalației de stingere a incendiilor.

Art. 18. Atribuțiile membrilor echipelor specializate

Se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului echipei specializate, au următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- execută antrenament pentru mânuirea corectă a tehnicii de luptă, accesoriilor și echipamentului de protecție;
- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- folosește mijloacele de intervenție judicios respectând instrucțiunile de utilizare;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit ;
- să comunice șefului său ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

Capitolul IV :

COORDONAREA, CONTROLUL ȘI ÎNDRUMAREA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 19.1. Conducerea și coordonarea serviciului se realizează de către Comitetul local pentru situații de urgență ;

Primarul localității, în calitate de președinte al comitetului local pentru situații de urgență, răspunde de organizarea și desfășurarea întregii activități, va conduce, îndruma și controla toate instituțiile și agenții economici din localitate asupra modului în care se realizează și se respectă măsurile stabilite pentru protecția civilă a populației și salariaților și de apărare în cazul situațiilor de urgență.

Art. 19.2 Inspectoratul pentru Situații de Urgență „SERBAN CANTACUZINO” al județului Prahova va urmări în permanență menținerea capacității de conducere a comitetului local și intervenție serviciului voluntar, va efectua antrenamente de înștiințare și alarmare a localității și agenților economici, antrenamente și exerciții de verificare a capacității de intervenție a localității și agenților economici, antrenamente de protecție civilă cu instituțiile de control a radioactivității mediului, meteo și medicale, exerciții de alarmare publică, exerciții cu deținătorii de surse potențiale de risc (chimic, baraje, etc.), și altele, va urmări completarea sistemelor de înștiințare și alarmare cu aparatură modernă, la toate nivelele de organizare.

Art. 20. Consiliul local al orașului Busteni, aprobă încheierea de contracte de voluntariat, convenții de intervenție cu consiliile locale limitrofe ale căror servicii voluntare au dotarea corespunzătoare.

Capitolul V :

GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 21. Asigurarea cu materiale, echipament protecție, aparatură, tehnică și carburanți se face prin Consiliul local al orașului Busteni pe baza prevederilor Ordinului ministrului afacerilor interne nr.96 din 23.06.2016.. Dotarea echipelor specializate cu mijloace inițiale aparatură, echipament și complete de protecție, mijloace de transmisiuni, accesorii, substanțe și alte materiale specifice se face conform Anexelor 1 și 2 din criteriile de performanță.

Art. 22. Tehnica și mijloacele pentru intervenție se asigură de către Consiliul local, anual, prin planul de buget, precum și prin donații, sponsorizări interne sau internaționale.

Art. 23. Consiliul local al orașului Busteni răspunde de asigurarea tehnico - materială a serviciului voluntar, verifică evidența contabilă acestuia; răspunde de modul de depozitare și folosire, controlează periodic starea de operativitate și stabilește înlocuirea sau completarea sa prin personalul propriu de specialitate.

Art. 24.1 Asigurarea logistică a serviciului voluntar cuprinde logistica intervenției și logistica serviciului constituindu-se din ansamblul măsurilor și a activităților de asigurare cu tot ce este necesar pentru desfășurarea tuturor activităților.

Logistica serviciului cuprinde aprovizionarea cu tehnică, bunuri materiale de intervenție, asigurarea stării tehnice și de întreținere, asigurarea financiară.

(1) Logistica acțiunilor de intervenție cuprinde ansamblul măsurilor și activităților pentru asigurarea desfășurării continue a acțiunilor de intervenție și cuprinde: asigurarea cu tehnică și echipamente de intervenție, asigurarea cu carburanți – lubrifianți, asigurarea cazării și hrănirii personalului, asigurarea cu echipament în funcție de anotimp și starea vremii precum și cu echipament de protecție adecvat intervenției, asigurarea transportului pentru aprovizionare, asigurarea medicală și pentru accidente a personalului formației.

(2) Logistica acțiunilor de intervenție se planifică de șeful serviciului voluntar pe baza stocurilor de materiale existente în depozit și a normelor de consum prevăzute de normative și se aprobă primarul orasului

(3) Asigurarea medicală a personalului formației se asigură de către consiliul local.

Art. 25. (1) Asigurarea serviciului, spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea și întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt dispuse la sediul serviciului, str. Telecomunei Nr.20 A.

(2) Spațiile prevăzute la alin. (1) sunt dotate cu telefon, fax și mijloace de alarmare și alertare, instalații utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică și de acordare a primului ajutor medical.

(4) Întreținerea și repararea autospecialei și utilajelor serviciului voluntar se fac, de către alte persoane fizice ori juridice atestate, conform legii, pentru activitățile respective.

Capitolul VI :

PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 26. Pregătirea personalului serviciului voluntar se va organiza și desfășura în conformitate cu prevederile Legii protecției civile nr.481 / 08.11.2004, republicată, a Ordonanței de Urgență nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, a instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, a Ordinului prefectului privind stabilirea și realizarea măsurilor de protecție a populației și de pregătire pentru apărare în cazul situațiilor de urgență, a ordinului prefectului pentru aprobarea planului privind pregătirea comitetelor locale pentru situații de urgență și serviciilor voluntare de intervenție în situații de urgență, salariaților și populației din județului Prahova pentru anul în curs.

Art. 27. Pregătire personalului serviciului voluntar se face pe categorii de personal, în baza unui plan de pregătire anual, întocmit de către șeful serviciului și aprobat de către primar. Planul de pregătire lunară se structurează pe toate specialitățile și categoriile de pregătire. Ședințele și instrucția la tehnica de luptă de specialitate se execută de regulă prin exerciții și aplicații practice. Tematica de pregătire se transmite la începutul fiecărui an de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Serban Cantacuzino" al județului Prahova. prin ordinul prefectului .

Art. 28. În activitățile de pregătire vor fi implicați și membrii comitetului local, consultanți acestor comitete, sau personalul din serviciile private sau personalul din structurile profesioniste pentru situații de urgență ;

Art. 29. Personalul serviciului voluntar participă, cu aprobarea primarului, la cursurile de calificare și atestare, aplicațiile și exercițiile organizate de către structurile profesioniste pentru situații de urgență (județene sau naționale).

Art. 30. Personalul formațiilor de intervenție va participa la concursurile profesionale organizate de către structurile profesioniste pentru situații de urgență (județene sau naționale), planificate la începutul anului. Fondurile necesare planificate și asigurate din bugetul serviciului ;

Capitolul VII :

DISPOZIȚII FINALE

Art. 31. Personalul serviciului (cu exceptia celui angajat permanent), va fi recrutat pe baza de contract de voluntariat ;

Art. 32. Pentru activitatea desfășurată și în mod deosebit pentru fapte de curaj, sacrificiu sau eroism, personalul serviciului voluntar, la propunerea șefului serviciului poate fi recompensat cu diplome, distincții sau sume de bani provenite din fonduri special constituite, din donații sau sponsorizări aprobate de Consiliul Local,

Art. 33. Modificarea programului serviciului voluntar se face de către conducerea consiliului local și șeful serviciului voluntar în cazuri deosebite, executarea de programe de pregătire și participarea la concursuri profesionale, cazuri de boală și lipsa de personal necesar încadrării serviciului

Art. 34. Serviciul voluntar constituit în localitatea Busteni va funcționa după acest regulament asigurând o eficiență sporită activității de prevenire și intervenție în situații de urgență de pe teritoriul localității.

Art. 35. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament de organizare și funcționare orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art. 36. Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizari specifice noilor modificări legislative.

Art. 37. Modificările regulamentului vor fi aprobate prin ședința Consiliului Local și aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.

SEF S.V.S.U.
GH.HAIDUC